

平成29年度佐々神田保育園事業報告書

1 保育所の運営

(1) 定員 100名

(2) 年齢別・月別入所児童数（各初日現在）

| 月 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 計 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 乳児 | 6 | 11 | 14 | 14 | 18 | 20 | 21 | 24 | 27 | 27 | 27 | 27 | 236 |
| 1～2歳児 | 39 | 39 | 41 | 42 | 42 | 43 | 42 | 42 | 40 | 39 | 39 | 39 | 487 |
| 3歳児 | 25 | 25 | 24 | 25 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 307 |
| 4歳児以上 | 49 | 49 | 49 | 51 | 51 | 51 | 51 | 50 | 50 | 50 | 50 | 51 | 602 |
| 計 | 119 | 124 | 128 | 132 | 137 | 140 | 140 | 142 | 143 | 142 | 142 | 143 | 1632 |

(3) 職員数 平成29年度初 25名 平成29年度末 26名

(4) 職員の異動等

①採用

| 年月日 | 職名 | 名前 | 年齢 | 資格 | 備考 |
|---------|-----|----|----|-------|----|
| H29.4.1 | 保育士 | | 42 | 保育士資格 | |
| H29.4.1 | 保育士 | | 46 | 保育士資格 | |

②異動

| 年月日 | 職名 | 名前 | 年齢 | 資格 | 備考 |
|---------|-------|----|----|-------|--------------|
| H29.4.1 | 保育士 | | 53 | 保育士資格 | 配置換増←楠栖保育所 |
| H29.4.1 | 常非保育士 | | 54 | 保育士資格 | 配置換増←楠栖保育所 |
| H29.4.1 | 常非保育士 | | 49 | 保育士資格 | 配置換増←日宇保育所 |
| H29.7.1 | 事務 | | 56 | | 配置換増←ルンビニ保育園 |

③退職

| 年月日 | 職名 | 名前 | 年齢 | 資格 | 備考 |
|----------|-------|----|----|-------|-------------|
| H30.3.31 | 保育士 | | 51 | 保育士資格 | 一身上の都合により退職 |
| H30.3.31 | 看護師 | | 48 | 看護師資格 | 一身上の都合により退職 |
| H30.3.31 | 常非保育士 | | 55 | 保育士資格 | 一身上の都合により退職 |
| H30.3.31 | 常非調理員 | | 47 | | 一身上の都合により退職 |
| H30.3.31 | 常非保育士 | | 40 | 保育士資格 | 一身上の都合により退職 |

(5) 職員会議の開催状況

職員会議は、月に2回以上行った。内容は各クラスの子どもの様子、研修報告、家庭での問題等があった時はすみやかに職員会議を開催、みんなで共通理解をして対応した。その後の経過や状況も時間がゆるす限り会議を行った。世の中の事故、事件等保育園にかかわる事があった場合職員に声かけ周知した。保育計画、行事等の打ち合わせを行い全職員が理解し取り組めるよう努めた。また、各クラスPDCAサイクルを大切にし、より発展した会議になるようにした。

給食内容検討会等を月1回開き、各クラスの嗜好や喫食状況・献立の検討や旬の野菜等について話し合い食育にも結びつけた。職員会議の内容は会議録として記し全職員に回覧して周知した。

2 保育の実施状況

保育課程及び保育計画を立て、子どもの情緒が安定した最もふさわしい生活の場を提供し一人ひとりが自己を十分発揮して活動出来るように保育を展開した。また子ども達の健康面・安全面を配慮し保育園で

の生活を送る事が出来るように配慮した。

漢字保育については月々の年齢別パターンを基本としながら日々の活動を積み重ねた。

地域交流として、地域の祭りや敬老会に参加し地域住民との交流をはかった。異年齢交流ではグループホームを慰問し遊戯や歌を歌って高齢者とのコミュニケーションを図り心豊かな子に育つよう努めた。

年長児は園で自分達で作った野菜を食べたり、誕生会の時はラップを使ってのおにぎり作り、サンドイッチを自分で作って食べる楽しさや食の大切さが感じられる保育を心掛けた。

3 外部講師

| 指導内容 | 講師名 | 指導回数 (月・週指導回数) | 外部委託会社 |
|-----------|-----|----------------|---------|
| ・幼児体育教室指導 | | 年間 27 回 | いむら体育教室 |
| ・漢字保育指導 | | 年 7 回 | 登龍館 |
| ・英会話指導 | | 年 40 回 | ECC |

4 年間行事の実施状況

| 実施年月日 | 行 事 | 実施年月日 | 行 事 |
|-----------|------------------------|----------|----------------------|
| H29. 4. 1 | 進級式 (新入園式) | 7. 24 | 防犯訓練 (不審者) |
| 4. 19 | 4 月誕生会 | 7. 26 | 夏祭りごっこ |
| 4. 22 | 春の親子遠足 | 8. 18 | TV 佐世保キャラクターとつたる君来園 |
| 4. 24 | 防災訓練 | 8. 21 | 8 月誕生会 |
| 5. 10 | 歯科健診 | 8. 25 | 防災訓練 (火災) |
| 5. 10 | フッ化説明会 | 9. 4 | 大根の種まき (4, 5 歳児) |
| 5. 11 | 防犯訓練 (不審者) | 9. 5 | 9 月誕生会 |
| 5. 11 | 蟻虫・尿検査 | 9. 13~15 | 中学生職場体験 |
| 5. 15 | 野菜植付け (ピーマン、オクラ、ナス、胡瓜) | 9. 15 | 老人ホーム笑福 (敬老会訪問) 5 歳児 |
| 5. 17 | 5 月誕生会 | 9. 16 | 運動会 |
| 5. 19 | バスハイク (5 歳児) | 9. 20 | 交通安全教室 |
| 5. 20 | 清峰高校 JRC 部来園 | 9. 25 | 防犯訓練 (不審者) |
| 5. 22 | 内科検診 | 9. 27 | 防災訓練 |
| 5. 24 | 交通安全教室 | 10. 6 | 1 歳児保育参観 |
| 5. 26 | バスハイク (4 歳児) | 10. 13 | 10 月誕生会 |
| 5. 26 | 防災訓練 (火災) | 10. 24 | バスハイク (4. 5 歳児) |
| 5. 29 | 芋苗差し (4, 5 歳児) | 10. 26 | 防災訓練 (地震) |
| 6. 8 | 保育参観 (5 歳児) | 10. 31 | 防災訓練 (火災) |
| 6. 19 | 6 月誕生会 | 11. 1 | 交通安全教室 |
| 6. 20 | バスハイク (4, 5 歳児) | 11. 9 | 蟻虫、尿検査 |
| 6. 27 | 防災訓練 (水害) | 11. 10 | 秋の遠足 |
| 6. 28 | 防災訓練 (火災) | 11. 13 | 芋ほり |
| 7. 3 | 西肥バスデコレーションバス出発式 | 11. 22 | 防犯訓練 (不審者) |
| 7. 5 | 交通安全教室 | 11. 25 | お遊戯会 |
| 7. 7 | 七夕会 | 11. 28 | 佐々小 5 年生交流会 (5 歳児) |
| 7. 14 | 保育参観 (4 歳児) | 11. 30 | 防災訓練 |
| 7. 18 | 7 月誕生会 | 12. 1 | 餅つき大会 |

| | | | |
|-------|------------------|------|------------------|
| 12.11 | 大根引き | 2.9 | 保育参観0歳児 |
| 12.15 | 3歳児保育参観 | 2.15 | 交通公園(年長) |
| 12.18 | 総合防災訓練 | 2.15 | 交通公園(年長) |
| 12.22 | 12月誕生会(クリスマス誕生会) | 2.20 | 防災訓練(地震) |
| 1.11 | 5ヵ園交流カルタ大会 | 2.26 | 防災訓練 |
| 1.15 | 防災訓練(不審者) | 3.2 | ひな祭り3月誕生会 |
| 1.19 | 2歳児保育参観 | 3.9 | お別れ遠足 |
| 1.26 | 防災訓練 | 3.17 | 卒園式 |
| 1.31 | 交通安全教室 | 3.22 | 防犯訓練(不審者) |
| 2.2 | 節分2月誕生会 | 3.23 | バスハイク(3, 4, 5歳児) |
| 2.7 | 佐々小5年生と交流会(5歳児) | 3.27 | 防災訓練(火災) |

5 職務分担表（平成29年度最終版）

| 職名及び氏名 | 職務内容 |
|----------------------|---|
| 園長 中里 富子 苦情解決責任者 | 1 理事会の決定事項の執行 4 財務管理 5 職員の資質向上（研修） 2 運営管理（人事、労務、施設、防火） 6 関係機関、保護者会等との連携、及び地域活動 3 保育業務の管理 7 苦情解決責任者 |
| 主任 保育士 苦情受付担当者 | 1 園長の補佐 5 保育園行事に関する計画及び指導 9 小学校との連携 2 職員相互の連携 6 保健衛生に関する計画及び指導 10 苦情受付担当者 3 保育計画の作成及び保育内容の指導助言 7 給食に関する指導助言 4 保育園内研修の企画及び指導 8 職員会議の計画と実施 |
| 保育士 共通事項 | 1 指導計画の作成 5 調理員との連携 2 保育実務 6 保護者との連絡及び指導 3 保育に関する記録 7 園だよりの作成 4 園児の健康と安全管理 |
| 保育士 | * 藤組の担任 |
| 保育士 | * 梅組の担任 |
| 保育士 | * 桜組の担任 |
| 保育士 | * 桃組の担任 |
| 保育士 | * 堇組の担任 |
| 保育士 看護師 | * 蒲公英組の担任 |
| 事務員 | 1 保育園の事務一般に関すること |
| 保育士 | 1 共同遊具の整理、整頓、点検 2 保育所内外の掃除の点検 |
| 保育士 | 1 保育材料に関すること 2 図書の管理 3 備付物品に関すること |
| 保育士 | 1 交通安全及び避難訓練に関すること |
| 主任保育士 衛生推進者 | 1 衛生推進に関すること |
| 看護師 | 1 保健衛生に関すること 2 医薬品の整備、保管 3 検便に関すること 4 健康診断及び歯科検診、ぎょう虫、尿検査に関すること |
| 保育士 | 1 延長保育事業に関すること |
| 保育士 | 1 障がい児保育に関すること |
| 保育士 食育担当者 | 1 食育に関すること |
| 調理員 | 1 献立の作成、及び給食材料の発注、検収 4 炊具、食器の保管 2 給食人員の把握 5 給食事務 3 調理、配膳 6 園舎内外の清掃、整頓に関すること |
| 嘱託医 | 1 園児の健康診断 2 園児の健康に関する指導 |
| 嘱託 歯科医 | 1 園児の歯の検診 2 園児の歯の健康に関する指導 |

6 施設等の整備状況

(1) 施設の改築・修繕（100万以上）

| 年 月 | 工 事 名 | 金 額 |
|-----|-------|-----|
| 無 | | |

(2) 固定資産物品（10万以上）の購入

| 年 月 | 物 品 名 | 金 額 |
|--------|-----------------------|---------|
| H29. 2 | 園舎上屋根設置工事 (建物付属設備) | 846,000 |

7 保育所の自己評価

(1) 職員の自己評価

保育の質の向上を図るため、目標、希望研修等を書いてもらった。1年間を振り返り1人ひとりの職員と内容について話をした。職員がどのような気持ちで保育に向き合っているかしっかり理解する事が出来た。子ども一人ひとりの発達段階をふまえて、ていねいに触れ合う事の大切さにきずき、その反省を次年度に生かすようにしたい。

(2) 保育課程等の自己評価

児童福祉施設最低基準第36条の趣旨を踏まえ、保育所の実態、また佐々町地域の実情等を照らしあわせて年度末に職員一人ひとりが保育課程を見直した。その後クラス単位で子どもの保育及び保護者に対する保育に関する指導の充実と保育の質の向上、専門性の向上等について話し合い評価し直し最終的に施設長の責務のもと保育所全体への評価につなげた。評価の結果をふまえ、当事業所の保育の内容の改善につながるよう次年度の保育課程に反映する。

8 職員の研修参加状況

職員がいろいろな研修に参加し、職員会議で報告を行い全員が理解を深め、日々の保育に取り入れることが出来た。話合った内容については会議録に記し再度回覧して理解周知をした。

キャリアアップ研修会

いろいろな分野の研修に参加し、保育士の専門性をさらに深めることが出来た。

“質の高い保育を受ける事で子どもの育ちがわかる”という言葉聞き、保育の質、保育者の資質向上に努力するように全職員に周知した。

| 年 月 日 | 研 修 会 名 | 参 加 者 名 |
|------------|----------------------------|---------|
| H29. 4. 26 | 長崎県保育協会 保育研修会 保育指針 | |
| 5. 19 | 北松保育協会 調理員 研修会 | |
| 6. 14 | 長崎県保育協会 研修部会企画研修 保育環境を考える会 | |
| 6. 22 | 長崎県水泳プール安全管理講習会 | |
| 6. 27 | 保育園、幼稚園における熱中症予防指導員研修 | |
| 7. 5 | 長崎県保育協会 保育研修会Ⅱ | |
| 8. 3~4 | 石井式夏期指導者研修会 | |
| 8. 31 | 長崎県保育協会 主任・主幹研修会 | |

| | | |
|----------------------------|-------------------------|--|
| 8. 29, 30, 31 | キャリアアップ研修会 乳児保育 | |
| 10. 5, 11/2, 1/6 | キャリアアップ研修会(保健衛生、安全対策 3) | |
| 10. 12 | 北松保育会 調理員研修会 | |
| 10/20, 27 11/10, 17, 24 | キャリアアップ研修会(マネジメント 2) | |
| 10/7, 11/3, 12/1 | キャリアアップ研修会(幼児教育 2) | |
| 10/7, 11/3, 12/1 | キャリアアップ研修会(幼児教育 2) | |
| 10/15, 21, 22 | キャリアアップ研修会(食育、アレルギー) | |
| 10. 28 | 長崎県保育協会 管理者セミナー | |
| 11. 3, 4, 5 | キャリアアップ研修会 (障害者保育 4) | |
| 11. 18 | 長崎県保育協会 給食担当者研修会 | |
| 11. 27 | 長崎県保育協会 保健研修会 | |
| H30. 2/19, 20, 21 | キャリアアップ研修会(保護者支援・子育て支援) | |
| 2/19, 20, 21 | キャリアアップ研修会(保護者支援・子育て支援) | |
| 3. 6 | 指導監査対応研修会 | |

針尾福祉会研修参加状況

研修に参加する事によって日々の保育の見直しをすることが出来た。

| 年 月 日 | 研修名 | 参加者名 |
|-------------|---------------------|------|
| H29. 6. 21 | 針尾保育園 公開保育 (5 才児) | |
| H29. 7. 12 | ルンビニ保育園 公開保育 (2 才児) | |
| H29. 8. 30 | 日宇保育所 公開保育 (3 才児) | |
| H29. 10. 23 | ルンビニ保育園 公開保育 (0 才児) | |
| H29. 11. 8 | 佐々神田保育園 公開保育 (4 才児) | |
| H29. 12. 8 | 楠栖保育所 公開保育 (1 才児) | |

9 苦情処理受付状況

0 件